GRAD MOSTAR

ANALIZA BUDŽETA GRADA MOSTARA ZA 2025. GODINU

Fiskalna, strateška i rodno odgovorna perspektiva

Desk analiza usvojenog budžeta, sa pregledom dostupnih podataka o izvršenju

Septembar 2026.

Sažetak nalaza

Budžet Grada Mostara za 2025. godinu planira 141.691.781 KM prihoda i primitaka te 139.691.782 KM rashoda i izdataka. U odnosu na Rebalans II za 2024. prihodi su niži za 11,56 miliona KM, a rashodi za 11,49 miliona KM. Struktura se pomjera prema tekućoj potrošnji, dok su planirani izdaci za nabavku stalnih sredstava niži za 12,64 miliona KM. To povećava važnost praćenja kvaliteta usluga i stvarnih rezultata, a ne samo administrativnog izvršenja.

Ključni zaključak
Budžet sadrži više alokacija sa velikim potencijalom da smanje rodne i socijalne nejednakosti, ali iz samog budžeta uglavnom nije moguće dokazati ko koristi sredstva i kakav rezultat nastaje. Najveći nedostatak je izostanak podataka razvrstanih po spolu, dobi, invaliditetu, području stanovanja i drugim relevantnim obilježjima.

Nalaz	Dokaz iz budžeta	Ocjena
Eksplicitna provedba GAP-a	Stavka „Realizacija GAP-a 2025“ planirana je sa 0 KM.	Kritično
Predškolski odgoj	4.373.560 KM za javne ustanove; 2.800.000 KM vidljivo za subvencije privatnog predškolskog odgoja, uključujući preneseni višak.	Visok potencijal, nedovoljni podaci
Zapošljavanje	200.000 KM za realizaciju LAPZ-a, dvostruko više nego 2024.	Pozitivno, bez mjerljivog cilja za žene
Zaštita od nasilja	25.000 KM za sigurnu kuću, bez povećanja u odnosu na 2024.	Nedovoljno obrazloženo
Socijalna podrška	410.000 KM individualnih grantova i 350.000 KM subvencija komunalnih usluga, obje stavke niže nego 2024.	Potreban test distribucijskog efekta
Praćenje izvršenja	Postoje polugodišnji i devetomjesečni izvještaji, ali budžetske tabele ne daju rodno razvrstane korisnike i ishode.	Djelimično

Ukupna procjena: budžet je moguće analizirati po resorima i ekonomskim kategorijama, ali rodni uticaj nije moguće pouzdano utvrditi bez dodatnih administrativnih podataka. Zato se u ovom izvještaju razlikuju dokazani nalazi, potencijalni efekti i otvorene analitičke praznine.

1. Predmet, cilj i granice analize

Cilj je procijeniti fiskalnu strukturu Budžeta Grada Mostara za 2025, usklađenost sa razvojnim i sektorskim planovima te kvalitet rodne odgovornosti u planiranju, izvršenju i izvještavanju. Analiza je namijenjena Gradskoj upravi, Gradskom vijeću, organizacijama civilnog društva, medijima i drugim akterima koji žele provjerljivu osnovu za raspravu o prioritetima.

1.1. Dokumenti

- Budžet Grada Mostara za 2025. godinu, Službeni glasnik Grada Mostara 7/2025.
- Izvještaji o izvršenju za I-VI i I-IX 2025, objavljeni u službenim glasilima 19/2025 i 28/2025.
- Dokument okvirnog budžeta za period 2024-2026.
- Strategija razvoja Grada Mostara 2022-2027.
- Gender akcioni plan Grada Mostara 2024-2027.
- Lokalni akcioni plan zapošljavanja Grada Mostara 2024-2027.
- Metodološki okviri UN Women, OECD, Vijeća Evrope i PEFA Gender Responsive Public Financial Management.

1.2. Ograničenja

- Budžetske stavke najčešće ne sadrže broj i strukturu korisnika, jedinični trošak, početnu vrijednost ili ciljani rezultat.
- Iznos izdvajanja ne dokazuje pozitivan rodni efekat. Efekat se može ocijeniti tek povezivanjem finansijskih i programskih podataka.
- Za potpuni ex post zaključak potrebno je uključiti završni godišnji izvještaj o izvršenju i podatke pružalaca usluga.
- Iznos od 2,8 miliona KM za privatni predškolski odgoj uključuje redovnu stavku od 1,8 miliona KM i 1 milion KM prenesenog viška, kako je prikazano u budžetskoj tabeli.

2. Metodološki okvir

Analiza slijedi međunarodno priznatu logiku rodno odgovornog budžetiranja: prvo se utvrđuje problem nejednakosti i ciljna grupa, zatim se mapiraju program i alokacija, provjerava izvršenje, mjere neposredni rezultati i procjenjuje ishod. Procesni kriteriji obuhvataju odgovornost, transparentnost, parlamentarni nadzor i reviziju.

Korak	Pitanje	Minimalni dokaz
1. Dijagnoza	Ko ima problem i koliki je jaz?	Podaci razvrstani po spolu i drugim obilježjima
2. Dizajn	Koja mjera odgovara utvrđenoj potrebi?	Jasan cilj, ciljna grupa i kriteriji
3. Alokacija	Koliko je sredstava usmjereno na mjeru?	Programska i ekonomska klasifikacija
4. Izvršenje	Koliko je potrošeno i zašto odstupa?	Kvartalno/polugodišnje izvršenje
5. Output	Šta je isporučeno?	Broj korisnika, usluga ili projekata
6. Ishod	Da li se jaz smanjio?	Pokazatelj promjene sa početnom i ciljnom vrijednošću
7. Odgovornost	Ko objašnjava rezultate i ko ih provjerava?	Rodna izjava, vijećnički nadzor, revizija i javni podaci

2.1. Klasifikacija stavki

Kategorija	Značenje
Direktno rodno ciljana	Stavka eksplicitno cilja rodnu ravnopravnost ili specifičan rodni jaz.
Rodno relevantna	Stavka nije označena kao rodna, ali može različito uticati na žene i muškarce.
Opća / indirektna	Veza sa rodnim ishodom nije neposredna ili nije utvrđena.
Neodrediva	Opis i podaci nisu dovoljni za razumnu procjenu.

3. Fiskalna slika Budžeta 2025

Kategorija	2024 Rebalans II	Plan 2025	Promjena	Promjena %
Prihodi i primici	153.247.378	141.691.781	-11.555.597	-7,5%
Rashodi i izdaci	151.182.376	139.691.782	-11.490.594	-7,6%
Tekući rashodi	87.769.110	88.722.612	+953.502	+1,1%
Bruto plaće i naknade	22.405.317	24.357.500	+1.952.183	+8,7%
Tekući transferi	30.643.528	29.002.469	-1.641.059	-5,4%
Kapitalni transferi	3.779.000	4.226.571	+447.571	+11,8%
Nabavka stalnih sredstava	40.043.925	27.403.735	-12.640.190	-31,6%

Planirani saldo prihoda i rashoda iznosi približno 2 miliona KM. Poređenje treba tumačiti oprezno jer rebalansirana 2024. i planirana 2025. ne moraju imati potpuno jednaku projektnu dinamiku. Ipak, smanjenje kapitalne komponente i rast rashoda za zaposlene opravdavaju detaljniji nadzor nad kontinuitetom usluga i rezultatima za građane.

3.1. Funkcionalno relevantne službe

Služba / oblast	2024	2025	Promjena
Kultura	5.799.275	5.967.258	+167.983
Odgoj, obrazovanje, mladi i sport	14.059.480	14.896.361	+836.881
Socijalna i stambena pitanja, zdravstvo, raseljene osobe i izbjeglice	7.628.535	7.808.687	+180.152

4. Usklađenost sa strateškim dokumentima

Strategija razvoja daje okvir društvenog razvoja, javnih usluga i infrastrukture. GAP traži uvođenje rodno odgovornog budžetiranja te mjere u zapošljavanju, obrazovanju, socijalnoj zaštiti i sprečavanju nasilja. LAPZ prepoznaje žene, mlade i osobe sa invaliditetom kao važne ciljne grupe. Budžet finansira više povezanih oblasti, ali veza između strateške mjere, budžetskog programa i pokazatelja nije sistematski prikazana.

Strateški cilj	Budžetski trag	Glavna praznina
Rodno odgovorno upravljanje	Postoji GAP dokument, ali eksplicitna stavka za realizaciju GAP-a ima 0 KM.	Nema rodne budžetske izjave ni zbirnog pregleda relevantnih alokacija.
Veća zaposlenost ranjivih grupa	200.000 KM za LAPZ; 50.000 KM podrške obrtima, tradicijskim zanatima i MSP.	Nema ciljanog broja žena, strukture korisnika ni stope održivosti zaposlenja.
Dostupniji predškolski odgoj	Javne ustanove i subvencioniranje privatnog smještaja.	Nema podataka o listama čekanja, korisnicima i efektu na učešće roditelja na tržištu rada.
Socijalna zaštita i zdravlje	Transferi centru za socijalni rad, domovima zdravlja, javnoj kuhinji i drugim ustanovama.	Nema profila korisnika, standarda usluge i ishoda.
Sigurnost i prevencija nasilja	25.000 KM za sigurnu kuću; javna rasvjeta i drugi infrastrukturni rashodi.	Nema procjene potreba, kapaciteta sigurnog smještaja ni prostorne analize osjećaja sigurnosti.

5. Rodno odgovorna analiza prioritetnih oblasti

5.1. Upravljanje i provedba GAP-a

Najjasniji formalni signal je stavka „Realizacija GAP-a 2025“ sa 0 KM. Nulti iznos ne znači nužno da se nijedna GAP mjera ne finansira, jer su relevantna sredstva raspoređena u drugim službama. Međutim, bez označavanja tih stavki i zajedničkog izvještaja nije moguće dokazati ukupnu vrijednost, odgovornost ni rezultate provedbe GAP-a.

Preporuka
Uvesti godišnju rodnu budžetsku izjavu: za svaku GAP mjeru navesti program, organizacionu jedinicu, plan, izvršenje, ciljnu grupu, output, ishod i obrazloženje odstupanja.

5.2. Predškolski odgoj i ekonomija brige

Stavka	2024	2025	Komentar
Javne predškolske ustanove	4.298.930	4.373.560	Blagi rast; nedostaju kapaciteti i broj djece.
Subvencije privatnog predškolskog odgoja	1.790.000	1.800.000 + 1.000.000 preneseno	Velika alokacija; bez strukture korisnika i kriterija pristupa.

Usluge brige mogu snažno uticati na ekonomsko učešće žena, posebno samohranih roditelja i domaćinstava sa nižim prihodima. Za procjenu su potrebni: broj mjesta, liste čekanja, cijena koju snosi porodica, lokacija, dob i spol djeteta, zaposlenost roditelja/staratelja te dohodovni razred. Bez toga se može utvrditi samo potencijalni, ne i ostvareni rodni efekat.

5.3. Zapošljavanje i ekonomsko osnaživanje

Za realizaciju LAPZ-a planirano je 200.000 KM, naspram 100.000 KM u 2024, što je pozitivan fiskalni signal. Budžet također uvodi 50.000 KM podrške obrtima, tradicijskim zanatima i malim i srednjim preduzećima. Međutim, LAPZ ciljane grupe ne pretvara automatski u mjerljive budžetske ciljeve.

- Objaviti broj prijavljenih, odabranih i zaposlenih osoba po spolu, dobi, invaliditetu i području stanovanja.
- Mjeriti trošak po održanom zaposlenju i status zaposlenja nakon 6 i 12 mjeseci.
- Kod grantova za poslovanje objaviti vlasničku strukturu korisnika i kvalitet novootvorenih radnih mjesta.
- U javni poziv ugraditi obrazložene kriterije koji popravljaju pristup nedovoljno zastupljenih grupa.

5.4. Socijalna zaštita i osnovne usluge

Stavka	2024	2025	Promjena
Centar za socijalni rad	1.823.890	1.907.160	+83.270
Individualni grantovi	460.000	410.000	-50.000
Subvencije komunalnih usluga	400.000	350.000	-50.000
NVO u socijalnoj zaštiti	443.950	502.000	+58.050
Centar za stare i iznemogle	732.890	835.800	+102.910
Javna kuhinja	580.210	622.040	+41.830
Jednokratna pomoć za rođenje djeteta	450.000	450.000	0

Smanjenje individualnih grantova i subvencija komunalnih usluga treba testirati prema profilu domaćinstava. Posebno su važna jednočlana staračka domaćinstva, samohrani roditelji, osobe sa invaliditetom, Romkinje i druga domaćinstva sa rizikom energetskog siromaštva. Rast institucionalnih transfera nije dovoljan dokaz boljeg obuhvata ili kvaliteta.

5.5. Zaštita od rodno zasnovanog nasilja

Za sigurnu kuću planirano je 25.000 KM, isti iznos kao 2024. Budžet ne navodi procijenjenu potrebu, broj mjesta, cijenu smještaja, trajanje podrške, dostupnost pravne i psihosocijalne pomoći niti odnos gradskog doprinosa prema ukupnim troškovima. Zbog toga se adekvatnost iznosa ne može potvrditi.

Minimalni set pokazatelja
Broj zahtjeva i korisnica, broj djece u pratnji, broj dana smještaja, odbijeni zahtjevi zbog kapaciteta, trošak po korisnici, vrijeme odgovora, dostupnost nakon izlaska i udio finansiranja Grada.

5.6. Zdravstvo

Transferi uključuju 1.171.800 KM za Dom zdravlja Mostar i 737.100 KM za Dom zdravlja Stari Grad, bez promjene u odnosu na 2024. Iznosi nisu povezani sa konkretnim preventivnim ili dostupnosnim pokazateljima. Za rodnu procjenu treba izdvojiti usluge reproduktivnog zdravlja, prevencije malignih bolesti, mentalnog zdravlja, patronaže i pristupa osoba sa invaliditetom, uz podatke po spolu i dobi.

5.7. Obrazovanje, mladi i sport

Prevoz učenika osnovnih škola raste sa 1.947.800 na 2.250.000 KM, stipendije sa 215.000 na 300.000 KM, a program za start-up projekte mladih sa 20.000 na 32.000 KM. Podrška rješavanju prvog stambenog pitanja mladih porodica ostaje 300.000 KM. Redovni sportski transferi rastu na 1.253.550 KM. Bez strukture korisnika i raspodjele po sportovima nije moguće utvrditi ravnopravnost pristupa djevojčica i žena.

- Za stipendije i prevoz objaviti prijave, dobitnike i odbijene zahtjeve po spolu, školi i naselju.
- Za sport objaviti sredstva, termine, objekte i broj sportista po spolu i uzrastu.
- Za stambenu podršku pratiti vlasništvo nekretnine i strukturu domaćinstva, uz zaštitu privatnosti.
- Za mlade preduzetnike pratiti vlasništvo firme, preživljavanje poslovanja i nova radna mjesta.

5.8. Javna infrastruktura i sigurnost

U polugodišnjem izvještaju zabilježeno je 1.243.824 KM izvršenja od 3.001.000 KM za javnu rasvjetu, 34.971 KM od 35.000 KM za rasvjetu pješačkih prelaza, 600.997 KM od 1.449.000 KM za čistoću te 519.571 KM od 1.400.000 KM za održavanje zelenila. Ove usluge utiču na mobilnost, osjećaj sigurnosti, neplaćeni rad i pristup uslugama. Rodna procjena traži prostorne podatke: lokacije intervencija, pješačke tokove, prijave incidenata, pristupačnost i ankete građana.

6. Procjena sistema upravljanja

Dimenzija	Ocjena	Obrazloženje
Veza politike i budžeta	Djelimično	Strateški dokumenti postoje, ali budžet ne prikazuje jedinstvenu vezu mjera, programa i indikatora.
Podaci o potrebama	Nedovoljno	GAP prepoznaje jazove, ali budžetska dokumentacija ne donosi bazne vrijednosti po ciljnoj grupi.
Rodno označavanje	Nije uspostavljeno	Nema oznake direktno ciljane ili rodno relevantne stavke.
Pokazatelji učinka	Nedovoljno	Dominiraju finansijski iznosi; outputi i ishodi nisu sistematski objavljeni.
Izvršenje	Djelimično	Periodični izvještaji postoje, ali rodno relevantni podaci o korisnicima nisu sastavni dio izvještavanja.
Transparentnost	Djelimično	Dokumenti su javni, ali obim i format otežavaju ponovnu upotrebu i povezivanje podataka.
Nadzor i odgovornost	Djelimično	Vijeće razmatra budžet i izvršenje, ali nema standardiziranu rodnu kontrolnu listu.
Ukupni rodni efekat	Neodrediv	Nedostaju podaci o korisnicima, kvalitetu usluge i promjeni rodnog jaza.

7. Preporuke i plan provedbe

7.1. Tri prioritetna zahtjeva za Budžet 2027

Preporuke se svode na tri mjere koje Grad može uvesti bez potpune reforme budžetskog sistema. Mjere su prilagođene kasnom donošenju budžeta, ograničenim administrativnim kapacitetima i činjenici da se svi podaci potrebni za punu rodnu analizu još ne prikupljaju sistemski.

1. Subvencije privatnih vrtića: u Budžetu 2027. osigurati finansiranje za svih 12 mjeseci i objaviti planirani iznos, broj obuhvaćene djece, broj ustanova i dostupne podatke o listama čekanja.

2. Lokalni akcioni plan zapošljavanja: planirati najmanje 200.000 KM i u izvještavanju prikazati broj prijavljenih i podržanih osoba, uključujući žene, mlade i osobe sa invaliditetom, te njihov status zaposlenja nakon šest mjeseci.

3. Minimalni standard transparentnosti: za vrtiće, LAPZ i zaštitu od nasilja objaviti budžetsku poziciju, planirani i izvršeni iznos, kriterije, broj korisnika i očekivani rezultat. Odjel za finansije može ove podatke objediniti u kratkom prilogu uz budžet, na osnovu podataka nadležnih odjela i ustanova.

Za podršku novorođenoj djeci, prvo stambeno pitanje mladih porodica i finansiranje sigurne kuće u ovoj fazi treba tražiti pisano obrazloženje, podatke i rok za evaluaciju ili izradu troškovnika. Ove teme ostaju dio analitičke osnove, ali se ne postavljaju kao zasebni finansijski zahtjevi dok ne budu dostupni podaci potrebni za procjenu.

U prvom budžetskom ciklusu nije realno očekivati novu međuresornu strukturu, izmjenu informacionog sistema i rodnu analizu svih programa. Realniji cilj je da Grad postojeće postupke dopuni jednostavnim obrascem za tri navedene oblasti, a da se obuhvat širi tek nakon provjere primjene.

7.2. Plan provedbe prilagođen kapacitetima Grada i budžetskom ciklusu

Faza / rok	Aktivnost	Nosilac i ključni partneri	Očekivani rezultat
Tokom pripreme Budžeta 2027.	Od nadležnih odjela i ustanova zatražiti postojeće podatke za vrtiće, LAPZ i zaštitu od nasilja, koristeći jedan kratak i jednak obrazac.	Odjel za finansije i nadležni resorni odjeli	Osnovni podaci o planiranom iznosu, korisnicima, kriterijima i očekivanom rezultatu
Prije utvrđivanja nacrta ili prijedloga budžeta	Za subvencije privatnih vrtića izračunati godišnju obavezu za svih 12 mjeseci prema broju djece, ugovorenom iznosu subvencije i realnoj procjeni obuhvata.	Nadležni resorni odjel, predškolske ustanove i Odjel za finansije	Cjelogodišnji iznos planiran u Budžetu 2027.
Prije utvrđivanja nacrta ili prijedloga budžeta	Za LAPZ planirati najmanje 200.000 KM i odrediti mali broj pokazatelja koji se već mogu pratiti: prijave, odobreni korisnici i status zaposlenja nakon šest mjeseci.	Nadležni resorni odjel i Odjel za finansije	Jasna budžetska pozicija i mjerljivi minimalni pokazatelji
Uz nacrt ili prijedlog Budžeta 2027.	Objaviti kratak prilog za tri pilot-oblasti. Za svaku oblast navesti budžetsku poziciju, planirani iznos, odgovorni odjel, ciljnu grupu i očekivani rezultat.	Odjel za finansije, na osnovu podataka resornih odjela	Pilot-prilog o rodno relevantnim budžetskim mjerama
Ako nacrt ne bude blagovremeno pripremljen ili objavljen	Iste podatke uključiti uz prijedlog budžeta. Ako ni to nije moguće, cjelogodišnje finansiranje vrtića i LAPZ riješiti amandmanom prije usvajanja, a pilot-prilog objaviti najkasnije uz prvu informaciju o izvršenju.	Gradonačelnik, Odjel za finansije i predlagači amandmana u Gradskom vijeću	Mjere nisu odgođene samo zato što je budžetski proces kasnio
Tokom razmatranja budžeta u Gradskom vijeću	Nadležna radna tijela i vijećnici provjeravaju da li su tri mjere uključene i traže obrazloženje za svaku koja nije prihvaćena ili nije finansirana za cijelu godinu.	Gradsko vijeće i nadležna radna tijela	Javno obrazloženje i, kada je potrebno, ograničen broj konkretnih amandmana
Nakon usvajanja Budžeta 2027.	Na gradskoj internet-stranici objaviti usvojene iznose, odgovorne odjele i dostupne kriterije za tri pilot-oblasti.	Odjel za finansije i nadležni resorni odjeli	Jednostavan javni pregled usvojenih mjera
U prvom relevantnom izvještaju o izvršenju	Za tri pilot-oblasti prikazati plan, izvršenje, broj korisnika i kratko obrazloženje odstupanja. Na osnovu iskustva odlučiti da li se pristup može proširiti na druge programe u narednom ciklusu.	Odjel za finansije i nadležni resorni odjeli	Provjera primjene prije širenja modela

8. Matrica traženih podataka

Program	Podaci	Razvrstavanje	Pokazatelj
Predškolski odgoj	prijave, upis, čekanje, subvencija, cijena	spol/dob djeteta, naselje, status i prihod domaćinstva	obuhvat; prosječna subvencija; smanjenje liste čekanja
LAPZ i grantovi MSP	prijavljeni, odabrani, iznos, status zaposlenja	spol, dob, invaliditet, naselje	udio žena; trošak po održanom zaposlenju
Socijalna zaštita	zahtjevi, odobrenja, iznos, vrsta usluge	spol, dob, tip domaćinstva, invaliditet	obuhvat potrebitih; vrijeme rješavanja
Sigurna kuća	zahtjevi, smještaj, dani, usluge, odbijanja	spol/dob uz zaštitu identiteta	pokrivenost potreba; trošak po korisnici
Zdravstvo	vrsta usluge, posjete, čekanje, lokacija	spol, dob, invaliditet	korištenje usluga; vrijeme čekanja
Sport	grant, klub, sport, termini, članstvo	spol i uzrast	KM po sportisti; udio djevojčica/žena
Stipendije i prevoz	prijave, odobrenja, iznos, relacija	spol, škola, naselje	obuhvat i stopa odobrenja
Rasvjeta i javni prostor	lokacija, trošak, kvarovi, intervencije	prostorna jedinica; ankete po spolu/dobi	vrijeme otklanjanja; osjećaj sigurnosti

Pravni i etički minimum: objavljivati agregirane podatke, ograničiti pristup osjetljivim mikro-podacima i primjenjivati pravila zaštite ličnih podataka. Male ćelije koje mogu otkriti identitet treba potisnuti ili objediniti.

9. Zaključak

Budžet Grada Mostara za 2025. finansira ključne javne usluge koje mogu bitno uticati na položaj žena i muškaraca. Najveći problem nije samo visina pojedinačnih alokacija, već prekid lanca između prepoznate potrebe, budžetskog programa, korisnika i mjerljivog rezultata. Uspostavljanje rodne budžetske izjave, minimalnog seta razvrstanih podataka i izvještavanja o učinku omogućilo bi da Grad iz „potencijalno relevantnog“ pređe u dokazivo rodno odgovorno budžetiranje.

Odmah primjenjiv test za svaku stavku

1) Ko ima problem? 2) Koliko je sredstava? 3) Ko je dobio uslugu ili podršku? 4) Šta je isporučeno? 5) Da li se nejednakost smanjila? Ako odgovori na 3-5 nedostaju, rodni efekat se ne može dokazati.

Izvori

Grad Mostar. Budžet Grada Mostara za 2025. godinu, Službeni glasnik 7/2025. https://www.mostar.ba/storage/2025/05/Budzet-2025-Sluzbeni-glasnik-Grada-Mostara-broj-7-2025.pdf

Gradsko vijeće Grada Mostara. Izvještaj o izvršenju Budžeta za I-VI 2025, Službeni glasnik 19/2025.

Gradsko vijeće Grada Mostara. Izvještaj o izvršenju Budžeta za I-IX 2025, Službeni glasnik 28/2025.

Grad Mostar. Dokument okvirnog budžeta za period 2024-2026.

Grad Mostar. Strategija razvoja Grada Mostara 2022-2027.

Grad Mostar. Gender akcioni plan Grada Mostara 2024-2027.

Grad Mostar. Lokalni akcioni plan zapošljavanja Grada Mostara 2024-2027.

UN Women. Manual for Gender Responsive Budgeting.

OECD. Gender Budgeting in OECD Countries 2023; Best Practices for Gender Budgeting.

Council of Europe. Gender Budgeting: Practical Implementation Handbook.

PEFA. Supplementary Framework for Assessing Gender Responsive Public Financial Management.